

Ernst C. Zach

rEgistrA Hilfetexte

Alexander Zach



rEgistrA

13. Inbetriebnahme RKS Funktion

www.registra.at

rEgistrA © Ernst C. Zach/Alexander Zach 2015-2021

rEgistrA



13. Inbetriebnahme RKS-Funktion

13.1. Signaturkarte/Zertifikat.....	Seite 003
13.1.1. Signaturkarte registrieren und aktivieren.....	Seite 003
13.1.2. Signaturkarte später aktivieren.....	Seite 005
13.2. Inbetriebnahme der Registrierkassa.....	Seite 009
13.2.1. Erstellung des Startbelegs.....	Seite 009
13.2.2. Anmeldung der Registrierkassa in FinazOnline.....	Seite 011
13.2.3. Prüfung des Startbelegs.....	Seite 012



rEgistrA

13. Inbetriebnahme RKS-Funktion

rEgistrA

Ab 01.04.2017 sind immer dann, wenn eine Registrierkassa verpflichtend ist, die technischen Sicherheitseinrichtungen für die Registrierkassa in Betrieb zu nehmen.

13.1. Signaturkarte/Zertifikat

Notwendig ist zumindest eine für das eigene Unternehmen **registrierte Signaturkarte**, die mit Hilfe eines Kartenlesers mit dem Registrierkassen-PC verbunden sein muss. Es gibt auch Kartenleser in der Größe und Form eines USB-Sticks.

rEgistrA unterstützt die Signaturkarten/Zertifikate des Vertrauensdiensteanbieters **A-Trust**. Beides (Kartenleser und Signaturkarte) kann auch über uns als Partner des Vertrauensdiensteanbieters A-Trust bezogen werden. Wir haben auch die Möglichkeit die Signaturkarte für das jeweilige Unternehmen zu aktivieren.



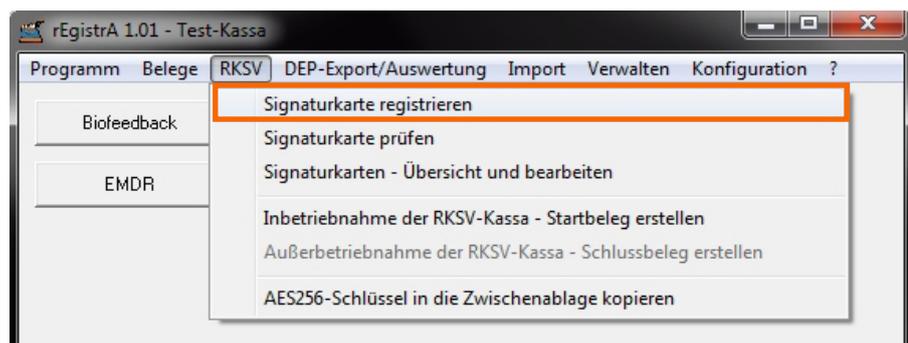
Anmerkung: Wir raten aus Sicherheitsgründen dazu, Signaturkarte und Kartenleser doppelt anzuschaffen, um bei Ausfall einer der beiden trotzdem problemlos weiterarbeiten zu können.

13.1.1 Signaturkarte registrieren und aktivieren

Um die Signaturkarte verwenden zu können, muss sie für die Verwendung **registriert** und in **rEgistrA aktiviert** werden. Jede Karte muss nur einmal registriert werden und die Aktivierung kann gleich im Anschluss an die Registrierung in **rEgistrA** durchgeführt werden.

Um die **Signaturkarte direkt in rEgistrA zu registrieren** wird zuerst der Kartenleser mit Signaturkarte oder der USB-Stick an den Computer angeschlossen und, falls notwendig, installiert. In der Regel sollte keinerlei weiterer Installationsvorgang notwendig sein.

Danach wählt man unter dem Menüpunkt **RKS** im Hauptmenü **Signaturkarte registrieren** aus.





rEgistrA

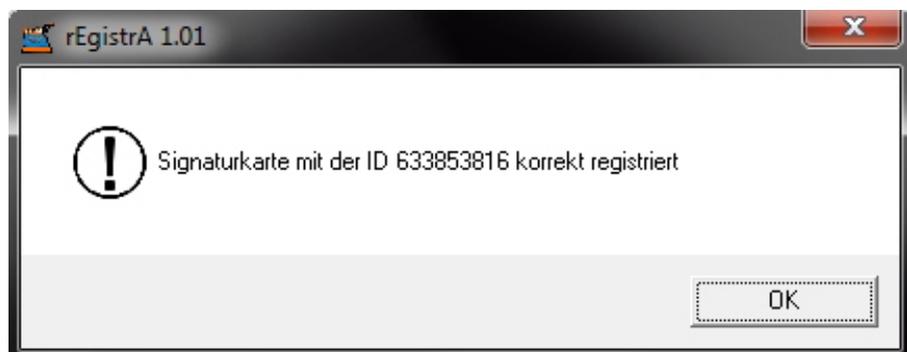
13. Inbetriebnahme RKS-Funktion

Es öffnet sich folgendes Fenster:



Soll der angeschlossene Kartenleser mit Signaturkarte oder der USB-Stick jetzt registriert werden, dann mit **JA** bestätigen.

Die Registrierung passiert sofort und automatisch. Nach erfolgreicher Registrierung wird dies von **rEgistrA** bestätigt.



Nach dem Bestätigen mit **OK** öffnet sich ein Fenster mit der Frage, ob die Aktivierung ebenfalls gleich durchgeführt werden soll. Dies ist deshalb wichtig, da nur für die Verwendung aktivierte Karten für die Belegerstellung herangezogen werden. Wir raten dazu jedenfalls gleich zu aktivieren.



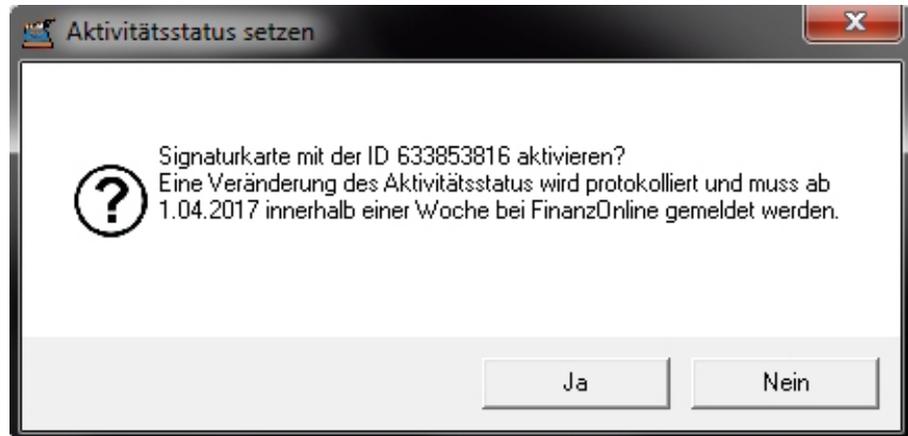
Anmerkung: In der Regel sind alle Signaturkarten auch aktiviert - außer wenn sie verlorengegangen oder defekt sind. Der Aktivierungsstatus kann jederzeit unter dem Menüpunkt **RKS – Signaturkarte – Übersicht und bearbeiten** verändert werden.



rEgistrA

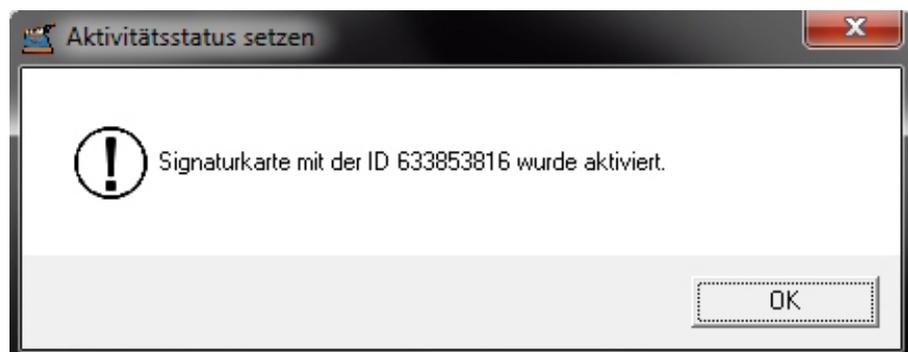
13. Inbetriebnahme RKSV-Funktion

REGISTR A



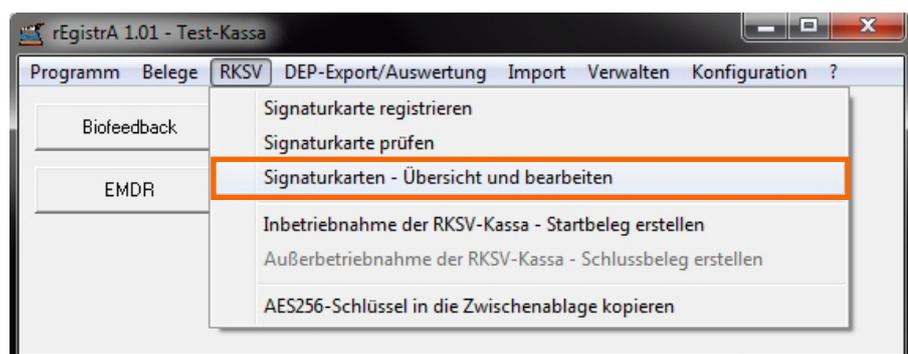
Mit **JA** bestätigen.

Die Aktivierung passiert sofort und automatisch. **rEgistrA** bestätigt die erfolgreiche Aktivierung.



13.1.2 Signaturkarte später aktivieren

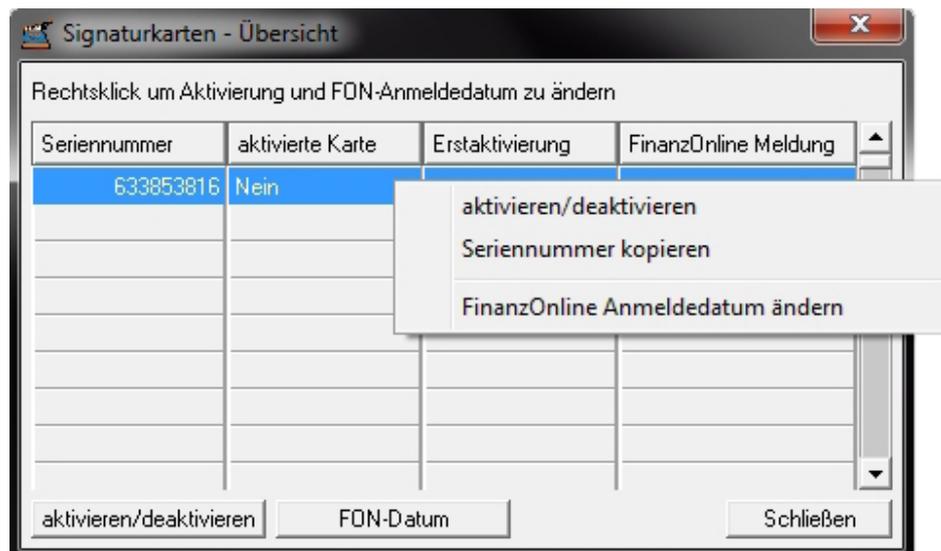
Unter dem Menüpunkt **RKSV** im Hauptmenü öffnet man die Option **Signaturkarte – Übersicht und bearbeiten**.





13. Inbetriebnahme RKS-Funktion

Es öffnet sich die Übersicht über alle vorhandenen Signaturkarten. In dieser Ansicht kann mit der **rechten Maustaste** auf der Karte oder mit Hilfe des Buttons **"aktivieren/deaktivieren"** der **Aktivitätsstatus verändert** und damit bestimmt werden, ob die Karte für die Belegerstellung verwendet werden kann.



Die Signaturkarte muss, nach erfolgreicher Registrierung und Aktivierung in **rEgistrA**, der Finanzbehörde mittels "FinanzOnline" <http://finanzonline.bmf.gv.at> gemeldet werden.

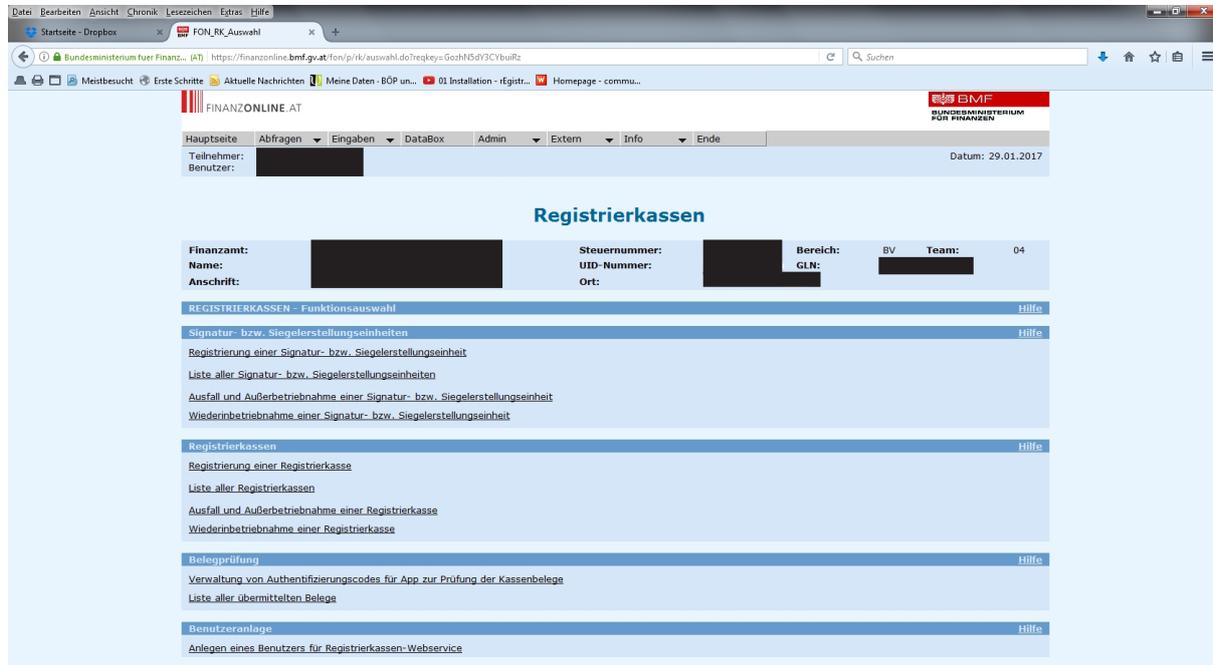
Nachfolgender Schritt ist auch gut im Video 2 in der Videosammlung der Wirtschaftskammer dargestellt. Dieses kann auch unter dem Link <http://www.registra.at/pages/video.html> aufgerufen werden.

Unter "**Registrierkassen**" ist der Punkt "**Registrierung einer Signatur- oder Siegeleinheit**" zu finden.



rEgistrA

13. Inbetriebnahme RKS



Im folgenden Dialog ist dann die Signaturkarte anzuführen.
Alle Felder sind so wie untenstehend auszufüllen.

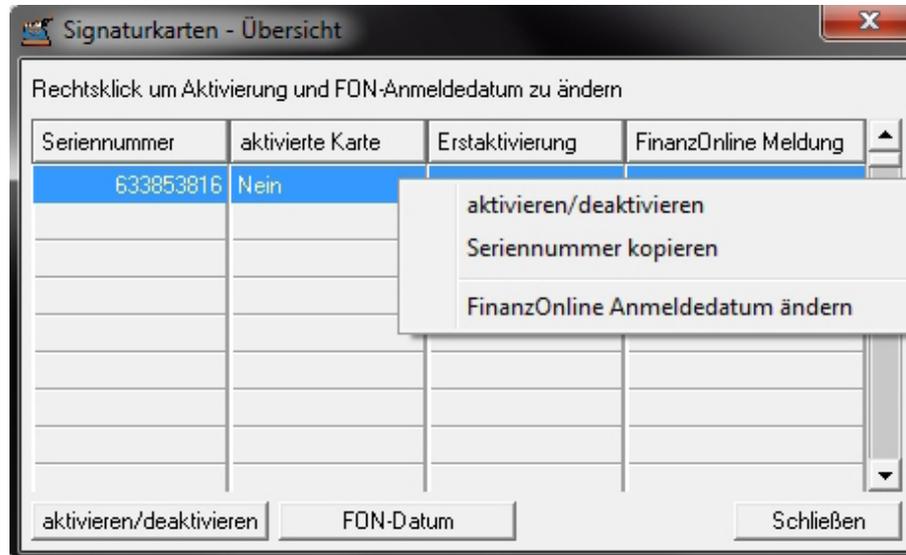


Die **Seriennummer** ist in **rEgistrA** unter "**RKS - Signaturkarten – Übersicht und bearbeiten**" dargestellt und kann auch aus der Übersicht mit Rechtsklick in die Zwischenablage kopiert werden.



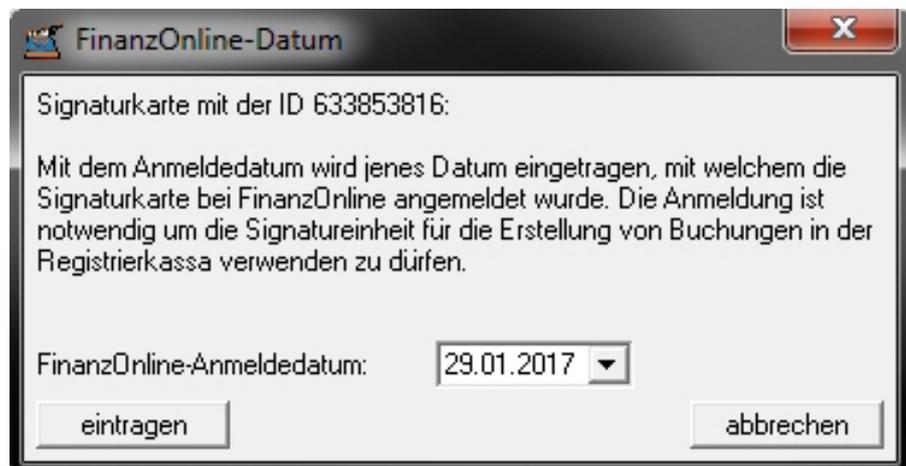
rEgistrA

13. Inbetriebnahme RKS-Funktion



Sobald die **Signaturkarte in FinanzOnline gemeldet** wurde, sollte auch das Datum der Anmeldung in der Signaturkarten-Übersicht in **rEgistrA** eingetragen werden.

Im folgenden Fenster wird das Datum eingetragen, an dem die **Signaturkarte im FinanzOnline-Tool angemeldet** wurde.



Mit **eintragen** bestätigen.

Rechtlich gilt, dass eine Signaturkarte **spätestens eine Woche** nach Inbetriebnahme bei FinanzOnline gemeldet werden muss.

(**Ausnahme:** Diese Regelung gilt erst ab 1.04.2017)



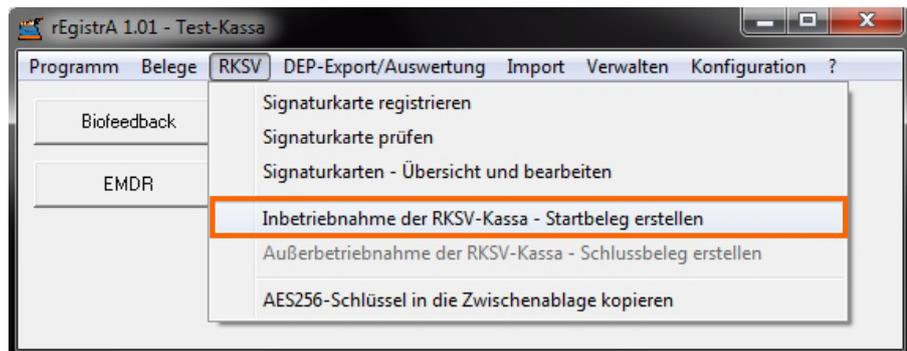
rEgistrA

13. Inbetriebnahme RKS-Funktion

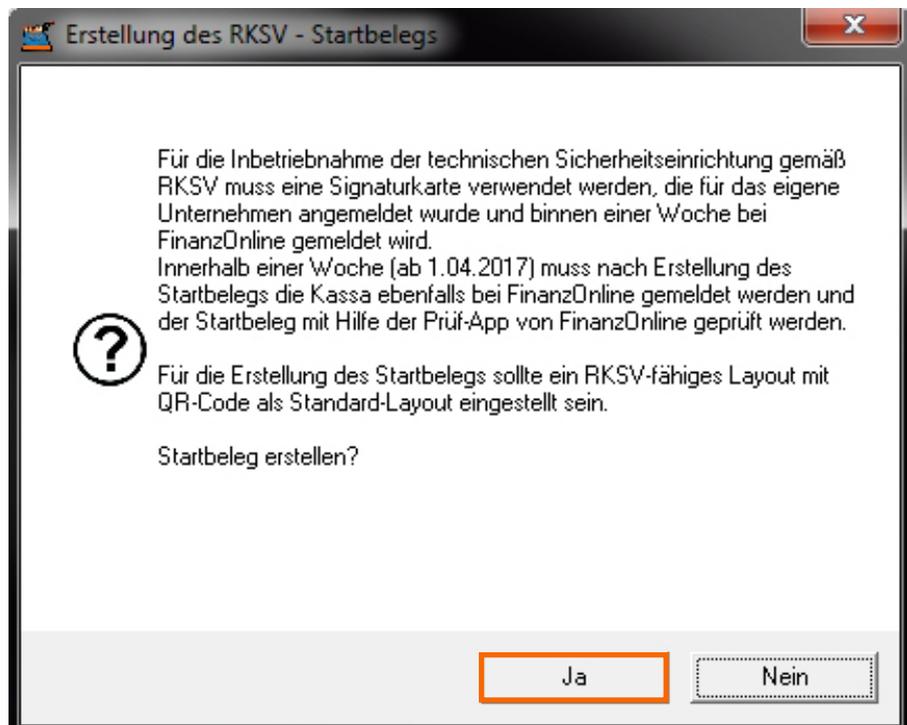
13.2. Inbetriebnahme der Registrierkassa

13.2.1 Erstellung des Startbelegs

Um die Registrierkassa gemäß RKS in Betrieb zu nehmen muss in der Folge im Menü RKS der Punkt "Inbetriebnahme der RKS-Kassa - Startbeleg erstellen" aufgerufen werden.



Daraufhin erscheint ein Fenster mit der Frage, ob nun der Startbeleg tatsächlich erstellt werden soll:



Mit JA bestätigen. Auf dem in der Folge erzeugten Startbeleg sind alle zur Anmeldung bei FinanzOnline notwendigen Daten aufgedruckt und die Kassa kann bei FinanzOnline angemeldet werden.



rEgistrA

13. Inbetriebnahme RKS-Funktion

REGISTR A

1/2017 - Startbeleg

Seite 1

Mag. Manfred Zach
Praxis Sonnenschein
Pawlow-Avenue 1849
1234 Wien

Beleg: 1/2017 - Startbeleg

Bezeichnung	Netto	USt.%	Brutto
Startbeleg vom 03.02.2017	0,00	0	0,00
Kassenidentifikationsnummer: 05E30A79 Benutzerschlüssel AES-256: lkwf1+RhS4+mSwx9wLf2nHkw8qq8MgUvoK4GAC+KwMv= Prüfwert für AES-256: R+Y2 Mit den oben angeführten Daten kann die Registrierkassa in FinanzOnline angemeldet werden.			

Summe 0,00 0,00

Zahlungsart:



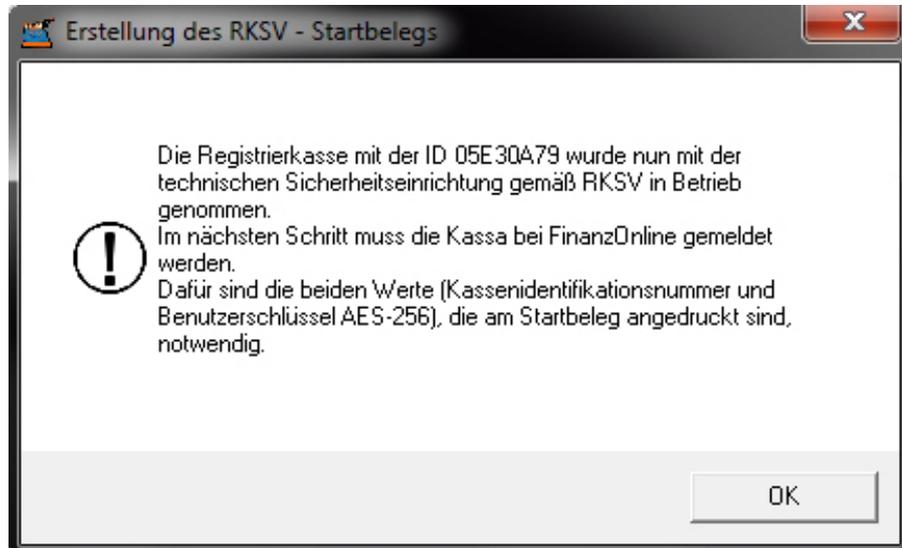
03.02.2017-15:50:51

USt. gemäß §6 Abs.1 Z19 UStG 1994



rEgistrA

13. Inbetriebnahme RKS-Funktion



Mit **OK** beenden.

13.2.2 Anmeldung der Registrierkasse in FinanzOnline

Nachfolgender Schritt ist auch gut im Video 4 in der Videosammlung der Wirtschaftskammer dargestellt. Dieses kann unter dem Link <http://www.registra.at/pages/video.html> erreicht werden.

Unter "**Registrierkassen**" findet sich dort der Punkt "**Registrierung einer Registrierkasse**". Dort können alle Daten eingetragen werden.

Datenerfassung Hilfe

Kassenidentifikationsnummer: *

Bemerkung:

Benutzerschlüssel AES-256: *

Prüfwert für Benutzerschlüssel: Wenn Sie von Ihrem Kassensoftwarehersteller einen Prüfwert für den Benutzerschlüssel AES-256 zur Verfügung gestellt bekommen haben, können Sie diesen hier eingeben, um die Richtigkeit der Eingabe des Benutzerschlüssels überprüfen zu können.

[zurück zur Funktionsauswahl](#)

Zur einfacheren Eingabe ist es möglich in **rEgistrA** den **AES-256 Schlüssel** in die Zwischenablage zu kopieren, um ihn dann mit der Tastenkombination **Strg-V einfügen zu können**.



rEgistrA

13. Inbetriebnahme RKSV-Funktion



13.2.3 Prüfung des Startbelegs

Nach der Meldung der Kassa bei FinanzOnline sollte der Startbeleg geprüft werden. Dazu benötigen Sie zu zuerst einen Authentifizierungscode zur Prüfung von Kassenbelegen. Unter "**Belegprüfung**" können Sie eine solchen im Bereich "**Registrierkasse**" bei FinanzOnline mit "**Verwaltung von Authentifizierungscodes für App zur Prüfung der Kassenbelege**" erstellen.

Dann laden Sie auf einem Smartphone mit Camera die App "**BMF - Belegcheck**" herunter und starten Sie diese.

Mit der App können Sie den **QR-Code auf Ihrem Startbeleg scannen** und Ihren Authentifizierungscode eingeben und es erscheint auf Ihrem Handy das Ergebnis der Belegprüfung.

Die Prüfung des Startbelegs ist den Video-Tutorials der WKO unter <http://www.registra.at/pages/video.html> in Video 6 und 7 dargestellt.

