Ernst C. Zach

rEgistrA Hilfetexte

Alexander Zach



09.Layout

www.registra.at

rEgistrA © Ernst C. Zach/Alexander Zach 2015-2021



03.Layout

$9.1.\mathtt{Bele}$	glayout verändern, erstellen und	
verwalte	n	Seite 003
9.1.1.	Kopieren eines bereits erstellten Layouts	Seite 004
9.1.2	Verändern des zuvor kopierten Layouts	Seite 007
9.1.3.	Darstellung der Belegpositionen in Spalten	Seite 010

05.01.2021 Seite 2 von 11



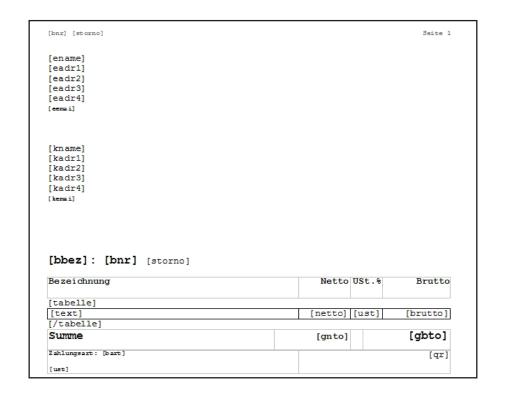
9.1. Beleglayout verändern, erstellen und verwalten

rEgistrA bietet die Möglichkeit eigene Beleglayouts zu erstellen bzw. vorhandene Layouts anzupassen und zu verändern.



Wichtig: Bei der Erstellung oder Veränderung MUSS darauf geachtet werden, dass der Beleg alle gesetzlich notwendigen Bestandteile enthält!

Weiters ist es wichtig alle Codes im Layout korrekt anzugeben, damit das Programm rEgistrA alle gewünschten Informationen (Adresse, Firmenname, Kundenname uvm.) einfügt.





Anmerkung: Ab der Version 1.23 können die von rEgistrA bei der Installation mitgelieferten Layouts nicht mehr verändert werden. Für Veränderungen und individuelle Anpassungen empfehlen wir mit "anlegen" neue, eigene Layouts zu erstellen. Alle Codes können verschoben und beliebig platziert werden. So können auch nach Wunsch Schriften verändert und Logos eingefügt werden.

05.01.2021 Seite 3 von 11

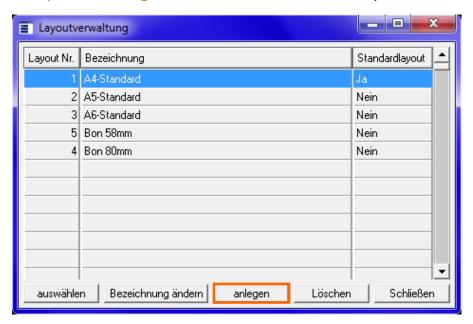


9.1.1. Kopieren eines bereits erstellten Layouts

Man öffnet im Hauptmenü unter Verwalten die Option Layout verwalten



Es öffnet sich die Layoutverwaltung mit der Liste aller vorhandenen Layouts.



Um ein neues Layout anzulegen klickt man auf anlegen im unteren Menü.

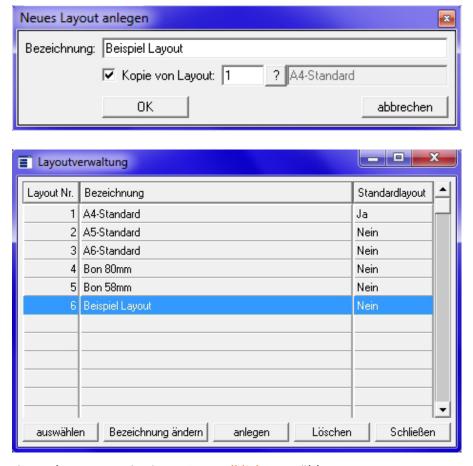
05.01.2021 Seite 4 von 11



Es öffnet sich ein neues Menüfenster in dem man die Bezeichnung für das neue Layout eingeben kann. Außerdem kann man die Option auswählen, die eine Kopie eines bestehenden Layouts anfertigt.

- Bezeichnung: hier den Namen des neuen Layouts einfüllen
- Kopie von Layout: hier ein Hackerl setzen und auf das Fragezeichensymbol klicken.

Es öffnet sich die Liste aller bereits vorhandenen Layouts.

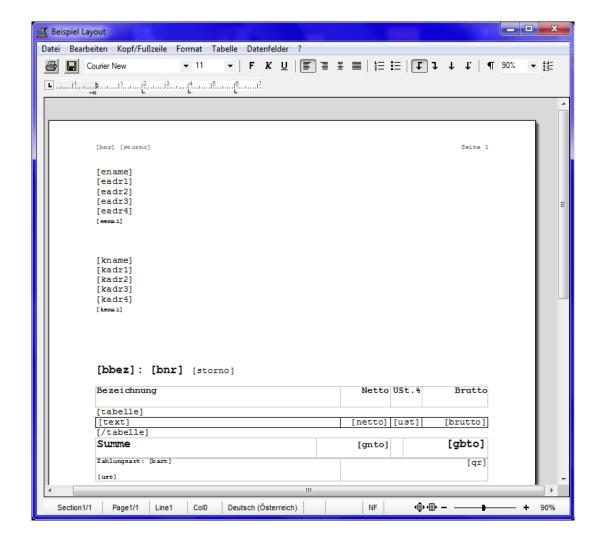


Nun das zu kopierende Layout mit einem Doppelklick auswählen. Mit OK bestätigen, um das neue Layout zu erstellen und zu öffnen.

05.01.2021 Seite 5 von 11



Das neue Layout erscheint in einem Texteditor.

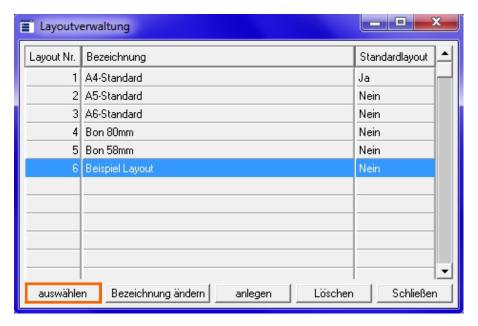


05.01.2021 Seite 6 von 11



9.1.2 Verändern des zuvor kopierten Layouts

Das zuvor kopierte Layout "Beispiel Layout" erscheint bereits in der Layoutverwaltung und kann mit einem Doppelklick oder der Option auswählen geöffnet werden.



Es wird im **rEgistrA** eigenen Texteditor geöffnet:

Man kann nun alle Bestandteile mit Copy/Paste an einen anderen Ort verschieben bzw. eine neue Reihenfolge erstellen.

Auch Bilder, z.B. das firmeneigene Logo, kann man einfach mit Copy/Paste einfügen. Danach kann man das Bild einfach mit der Maus an die gewünschte Stelle schieben. Die Größe kann ebenfalls angepasst werden.

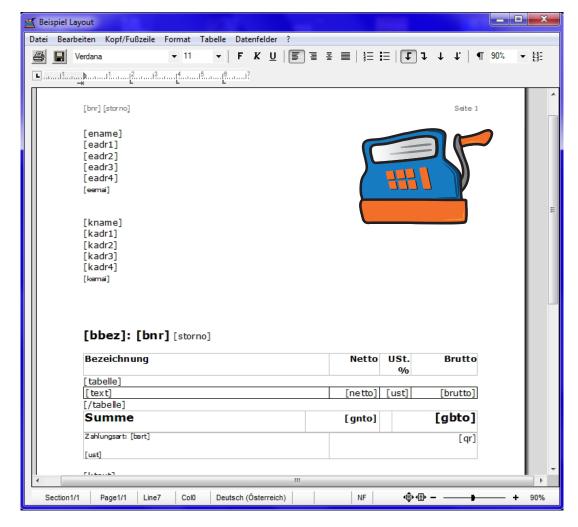


Anmerkung: Beim Einfügen von grafischen Elementen empfehlen wir die Größe der Elemente (Logos, Unterschriften, etc.) bereits VOR dem Einfügen für die Verwendung zu optimieren um unnötige große Datenmengen für Ausdruck, Speicherung und gegebenenfalls Versand via Email zu vermeiden.

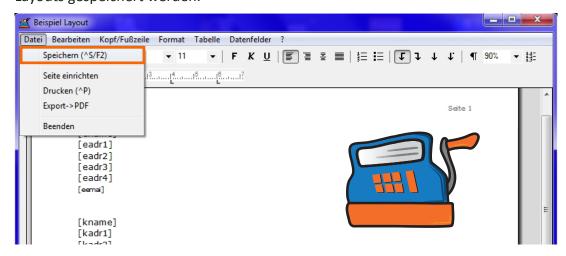
Der **rEgistrA** eigene Texteditor bietet viele ähnliche Funktionen wie man sie aus anderen üblichen Textverarbeitungen kennt.

05.01.2021 Seite 7 von 11

rEgistrA 09.Layout registrA



Im Texteditor Hauptmenü unter Datei – Speichern kann die Veränderung des Layouts gespeichert werden.



05.01.2021 Seite 8 von 11

rEgistrA



09.Layout

7-1-Kassa/2017

Seite 1

Prof. Dr. Sigmund Freud Neurologe und Tiefenpsychologe Ödipusstraße 55 1020 Wien

praxis@freud.org



Mag. Herrmann Hausner

Hellestraße 8 9090 Hundertmal

hausner@mail.com

Beleg: 7-1-Kassa/2017

Bezeichnung	Netto	USt.	Brutto
1 KG á 1,98 Äpfel	1,80	10	1,98
1 KG á 1,98 Bananen	1,80	10	1,98

Summe 3,60 3,96

Zahlungsart: Bar

USt. 10%: 0,36

03.02.2017-15:22:38

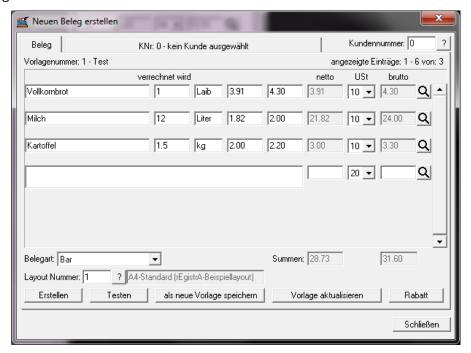
Mehrwertsteuer gemäß §6 Abs. 1 UStG 1994

05.01.2021 Seite 9 von 11

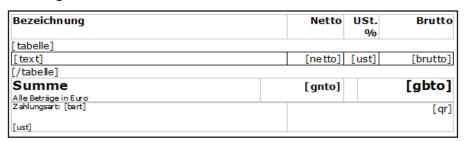


9.1.3 Darstellung der Belegpositionen in Spalten

Fallweise kann - insbesondere im Import und bei Verwendung der Artikelliste - gewünscht sein den Text der Belegzeile in mehr untereinander angeordneten Spalten zu organisieren.



Beispielweise wird der oben stehende Beleg ohne Darstellung des Textes in Spalten mit dem Layout erzeugt:



Die Belegausgabe gestaltet sich, dann wie in der nächsten Abbildung:

Beleg: -11111-K/2018			
Bezeichnung	Netto	USt. %	Brutto
1 Laib á 4,30 Vollkornbrot	3,91	10	4,30
12 Liter á 2,00 Milch	21,82	10	24,00
1.5 kg á 2,20 Kartoffel	3,00	10	3,30
Summe Alle Beträge in Euro Zahlungsart: Bar	28,73		31,60
USt. 10%: 2,87			

05.01.2021 Seite 10 von 11



Um hier eine geordnetere Darstellung zu ermöglichen, können im Layout statt dem Datenfeld [text] die Datenfelder [text1] bis [text5] verwendet werden, die zusammengenommen ebenfalls den kompletten Inhalt des Textfeldes ergeben.

[text1] beinhaltet den Belegtext bis zum ersten Leerzeichen
[text2] den Belegtext zwischen erstem und zweiten Leerzeichen
[text3] den Belegtext zwischen zweitem und dritten Leerzeichen
[text4] den Belegtext zwischen drittem und vierten Leerzeichen
[text5] den Belegtext nach dem vierten Leerzeichen



Anmerkung: Die Datenfelder lassen sich im Layouteditor über "Datenfelder" auswählen.

Zur Erstellung eines Belegs in Spalten, muss das Layout wie folgt definiert werden:

Bezeichnung	Netto	USt.	Brutto
[tabelle]			
[text1] [text2] [text5] ([text3] [text4])	[netto]	[ust]	[brutto]
[/tabele]			
Summe	[gnto]		[gbto]
Alle Beträge in Euro			
Zahlungsart: [bart]			[qr]
[ust]			

Hierdruch ergibt sich die Darstellung der Belegpositionen in Spalten.

Beze	ichnung		Netto	USt. %	Brutto
1	Laib	Vollkornbrot (á 4,30)	3,91	10	4,30
12	Liter	Milch (á 2,00)	21,82	10	24,00
1.5	kg	Kartoffel (á 2,20)	3,00	10	3,30
Summe Alle Beträge in Euro Zahlungsart: Bar		28,73		31,60	

05.01.2021 Seite 11 von 11