Ernst C. Zach rEgistrA Hilfetexte



99.Hilfe und Support

www.registra.at

rEgistrA © Ernst C. Zach/Alexander Zach 2015-2021

Layout: Lena Zach, BA



14.1. Hilfetexte

Nach der Erstinstallation – und natürlich zu jedem späteren Zeitpunkt - empfehlen wir unsere Hilfetexte, um einen leichteren Überblick über **rEgistrA** zu bekommen. Mit einem Klick auf das ?, rechts oben im Hauptmenü von **rEgistrA**, öffnen sich alle vorhandenen Hilfetexte mit einer Step-by-Step Erklärung zu jeder Funktion von **rEgistrA**.

🛒 rEgistrA 1.01 - Testkassa - Anmeldung: LENA	
Programm Belege RKSV DEP-Export/Auswertung Import Verwalten Konfig	juration ?
	Installationsanleitung
	Einstellungen / Erster Start von rEgistrA
	Auf dem Weg zum ersten eigenen Beleg
Mit Rechtsklick auf eine freie Fläche: Vorlage-Button erstellen	Beleg mit Vorlage erstellen
	Einen erstellten Beleg stornieren
	Vorlagen
	Kundendaten
	Belegart (Bar, Überweisung usw.)
	Belege exportieren
	E-Mail Einstellungen
	Import von Belegen, Importschnittstelle
	Mit Artikel arbeiten
	Beleglayouts verändern, erstellen und verwalten
	Konfigurationen und Einstellungen
	Fernwartung anfordern About rEgistrA

14.2. Fernwartung

rEgistrA bietet auch die Möglichkeit einer Fernwartung durch unser Support-Team. Nach Kontaktaufnahme mit unserem Support-Team über support@registra.at wird ein telefonischer Termin ausgemacht, an dem Sie physisch an Ihrem PC, mit installiertem rEgistrA Programm, anwesend sind. Für die Fernwartung benötigen Sie eine funktionierende Internetverbindung für das Gerät an dem Sie die Fernwartungssitzung durchführen möchten.



Unser Support-Mitarbeiter wird Sie bitten, die Funktion Fernwartung anfordern zu benutzen. Diese befindet sich im Hauptmenü unter ?

🛒 rEgistrA 1.01 - Testkassa - Anmeldung: LENA		
Programm Belege RKSV DEP-Export/Auswertung Import Verwalten Konfig	uration ?	
	Installationsanleitung	
Mit Rechtsklick auf eine freie Fläche: Vorlage-Button erstellen	Einstellungen / Erster Start von rEgistrA	
	Auf dem Weg zum ersten eigenen Beleg	
	Beleg mit Vorlage erstellen	
	Einen erstellten Beleg stornieren	
	Vorlagen	
	Kundendaten	
	Belegart (Bar, Überweisung usw.)	
	Belege exportieren	
	E-Mail Einstellungen	
	Import von Belegen, Importschnittstelle	
	Mit Artikel arbeiten	
	Beleglayouts verändern, erstellen und verwalten	
	Konfigurationen und Einstellungen	
	Fernwartung anfordern	
	About rEgistrA	

Danach öffnet sich die folgende **rEgistrA** Kommunikation:





Anmerkung: Durch Starten der Fernwartung wird kein extra Programm auf Ihrem PC installiert und die Fernwartungsverbindung wird komplett beendet, sobald SIE das Fernwartungs-Supportmodul schließen.



Es öffnet sich ein Supportmodul (TeamViewer), das unserem Support-Mitarbeiter ermöglicht Ihren Bildschirm zu sehen und Maus – bzw. Tastaturaktionen zu setzen.



Bitte geben Sie unserem Support-Mitarbeiter die aufscheinende ID (in unserem Beispiel 542 243 014) telefonisch durch, sodass dieser sich einwählen kann.





Bei erfolgreicher Verbindung sehen Sie am rechten, unteren Bildschirmrand das TeamViewer-Tool. Da die Kontrolle der Fernwartungsverbindung beim Kunden/ Ihnen liegt, besteht für Sie jederzeit die Möglichkeit die Sitzung, mit einem Klick auf das X, zu beenden.

	TeamViewer ×
	💷 🕡 🗣 🖻 🖋 »
>	▼ Verbindungsübersicht 🏾 🌣
	👤 Ernst C. Zach (250 373 393) 🔻 🔭
	www.teamviewer.com

Unser Support-Mitarbeiter kann nun mit der Fernwartung beginnen und Sie können jeden Schritt live mitverfolgen.

Nach erfolgreicher Fernwartung wird die Verbindung zu Ihrem PC getrennt. Sie sollten danach auch das Teamviewer-Supportmodul beenden. Damit ist Ihr PC nicht mehr via Fernwartung erreichbar.

